



## KÄSKKIRI

09.10.2024 nr 1-5/80

### Aastainventuuri läbiviimine

Vabariigi Valitsuse 31. mai 2012. a määruse nr 39 „Siseministeeriumi põhimäärus“ § 28 punkti 18 alusel ja lähtudes siseministri 22. jaanuari 2024. a käskkirja nr 1-3/3 „Siseministeeriumi valitsemisala raamatupidamise sise-eeskiri“ punktidest 38–41

ning eesmärgist, kontrollida Siseministeeriumi varude ja varade olemasolu ning hinnata nende seisukorda.

1. Moodustan aastainventuuri läbiviimiseks komisjonid järgmistes koosseisudes:

1.1. kinnisvarainvesteeringud, materiaalne ja immateriaalne põhivara (v.a lõpetamata ehitised ja etapiviisilised soetused) ning bilansiväline väheväärtuslik vara:

Esimees: Siim Vahi, info- ja varahaldusosakonna juhataja.

Liikmed: Žanna Arhipova, info- ja varahaldusosakonna dokumendihaldur;

Krista Pihlapuu, info- ja varahaldusosakonna nõunik;

Kersti Rükkel, info- ja varahaldusosakonna nõunik;

1.2. varud:

Esimees: Siim Vahi, info- ja varahaldusosakonna juhataja.

Liikmed: Krista Pihlapuu, info- ja varahaldusosakonna nõunik;

Kersti Rükkel, info- ja varahaldusosakonna nõunik;

1.3. materiaalse ja immateriaalse põhivara lõpetamata ehitised ja etapiviisilised soetused:

Esimees: Siim Vahi, info- ja varahaldusosakonna juhataja.

Liikmed: Žanna Arhipova, info- ja varahaldusosakonna dokumendihaldur;

Krista Pihlapuu, info- ja varahaldusosakonna nõunik;

Kersti Rükkel, info- ja varahaldusosakonna nõunik.

2. Punktides 1.1 ja 1.2 nimetatud komisjonidel teostada Siseministeeriumi materiaalse ja immateriaalse põhivara, kinnisvarainvesteeringute, bilansivälise väheväärtusliku vara ja varude inventuur seisuga 31. oktoober 2024. a.

3. Punktis 1.3 nimetatud komisjonil teostada Siseministeeriumi lõpetamata ehitiste ja etapiviisiliste soetuste inventuur seisuga 31. detsember 2024. a

4. Siseministeeriumi materiaalse ja immateriaalse põhivara, kinnisvarainvesteeringute, bilansivälise väheväärtusliku vara ja varude inventeerimine viia läbi perioodil 1. november – 31. detsember 2024. a.
5. Siseministeeriumi lõpetamata ehitiste ja etapiviisiliste soetuste inventuur viia läbi perioodil 2. jaanuar – 15. jaanuar 2025. a.
6. Punktis 1 nimetatud komisjonidel esitada inventuuri tulemused rahandusosakonnale vahetult pärast inventeerimist, kuid mitte hiljem kui 17. jaanuaril 2025. a.
7. Rahandusosakonnal teostada inventuuri tulemuste ja raamatupidamisandmete võrdlused hiljemalt 24. jaanuariks 2025. a.
8. Pärast punktis 7 nimetatud võrdluste läbiviimist, koostada info- ja varahaldusosakonna nõunik Krista Pihlapuul inventuuriaktid ning esitada need kantslerile kinnitamiseks hiljemalt 16. veebruaril 2025. a.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tarmo Miilits  
kantsler